

Принято  
Общим собранием ГБОУ  
«Чистопольская школа №10»  
протокол № 1

от « 03 » 09 2021 г

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ «Чистопольская школа № 10»



И.М.Сабирзянова  
Введено в действие приказом  
от «03» 09 2021 года № 199

## Положение о родительском комитете

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Чистопольская школа №10 для детей с ограниченными возможностями здоровья».

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о родительском комитете (далее - Положение) ГБОУ «Чистопольская школа № 10» (далее ГБОУ «Чистопольская школа № 10») разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ «Чистопольская школа № 10».

1.2. Родительский комитет класса ГБОУ «Чистопольская школа № 10» (далее - Комитет) создается в целях реализации права родителей (законных представителей) учащихся ГБОУ «Чистопольская школа № 10» на участие в управлении ГБОУ «Чистопольская школа № 10», оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к учащимся.

1.3. Комитет является представительным коллегиальным органом управления ГБОУ «Чистопольская школа № 10».

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, уставом ГБОУ «Чистопольская школа № 10» и настоящим Положением.

1.5. Заседания Комитета являются открытыми; на них могут присутствовать классный руководитель, педагогические работники ГБОУ «Чистопольская школа № 10», руководящие работники ГБОУ «Чистопольская школа № 10», родители (законные представители) учащихся, не являющиеся членами Комитета, а также заинтересованные лица.

### 2. Компетенция Комитета

- вносит предложения в планы работы различных уровней (план работы класса, план работы ГБОУ «Чистопольская школа № 10», в Программу развития ГБОУ «Чистопольская школа № 10»)

- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;

- инициирует проведение различных форм работы с родителями (семинары тренинги, консультации, круглые столы и т. д.);

- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т. д.;

- обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;

- изучает общественное мнение и потребности родителей (законных представителей) в образовательных услугах;

- утверждает списки социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся.

### **3. Права Комитета**

**3.1.** В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- вносить предложения классному руководителю, администрации МБОУ, педагогическому совету ГБОУ «Чистопольская школа № 10», по различным вопросам функционирования ГБОУ «Чистопольская школа № 10»;

- обращаться к классному руководителю, администрации ГБОУ «Чистопольская школа № 10», коллегиальным органам управления ГБОУ «Чистопольская школа № 10» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

- приглашать на свои заседания классного руководителя, педагогических работников ГБОУ «Чистопольская школа № 10», руководящих работников ГБОУ «Чистопольская школа № 10», а также родителей (законных представителей) учащихся; любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;

- вносить предложение по структуре и содержанию локальных нормативных актов ГБОУ «Чистопольская школа № 10», затрагивающих права и законные интересы учащихся, а также их родителей (законных представителей);

- выходить с предложениями к классному руководителю, администрации о поощрении родителей (законных представителей) учащихся за активную работу, оказании помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

### **4. Ответственность Комитета**

**4.1.** Комитет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам ГБОУ «Чистопольская школа № 10»;

- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности ГБОУ «Чистопольская школа № 10»;

- выполнение плана своей работы.

### **5. Порядок формирования и регламент работы Комитета**

**5.1.** В состав Комитета входят по одному представителю от родителей (законных представителей) учащихся каждого класса. Члены Комитета избираются на классных родительских собраниях ежегодно в срок не позднее 10 сентября.

**5.2.** Срок полномочий Комитета составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом Комитета неограниченное число раз.

**5.3.** Возглавляет Комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Председатель Комитета может участвовать в работе педагогического совета ГБОУ «Чистопольская школа № 10» в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.

**5.4.** Комитет избирает из своего состава секретаря.



5.5. Председатель и секретарь Комитета выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.6. Комитет планирует работу с учетом целей и задач работы ГБОУ «Чистопольская школа №10». План работы Комитета утверждается на первом в учебном году заседании Комитета.

5.7. Комитет проводит заседания не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые заседания.

5.8. Обязанности по организации и проведению заседания Комитета возлагаются на его председателя.

5.9. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Комитета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комитета.

5.10. Решения Комитета носят рекомендательный характер как для родителей (законных представителей), так и для классного руководителя, педагогических работников, администрации ГБОУ «Чистопольская школа № 10».

5.11. Организацию выполнения решений Комитета осуществляет председатель Комитета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членами Комитета на последующих его заседаниях.

5.12. О своей работе Комитет отчитывается перед родительским собранием класса.

## **6. Делопроизводство Комитета.**

6.1. Заседания Комитета оформляются протоколом, который ведет секретарь Комитета.

6.2. В протоколе указываются;

- дата проведения заседания Комитета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Комитета;
- вопросы повестки дня,
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Комитета;
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение Комитета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комитета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Комитета нумеруется постранично, прошнуровывается, хранится у председателя Комитета. При сложении полномочий председатель Комитета передает тетрадь протоколов. Вновь избранному председателю.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено  
печатью 3 листов

( И.М. Сабирзянова )  
Директор школы



И.М. Сабирзянова